

TEMPLID COFNODION CYFARFOD LLYWODRAETHOL CYNTAF Y FLWYDDYN YN NHYMOR YR HYDREF

YSGOL

DYDDIAD **AMSER**

CROESAWU AELODAU NEWYDD A PHAWB I'R CYFARFOD (Clerc i weithredu fel Cadeirydd)

1. PRESENNOL Pennaeth
Rhieni Lywodraethwyr
Llywodraethwyr Cymunedol
(Clerc i weithredu fel Cadeirydd) Llywodraethwr Cyngor Cymuned
Llywodraethwyr AALLeol
Staff Dysgu
Staff Ategol

2. YMDDIHEURIADAU Cafwyd ymddiheuriadau gan y canlynol :

(Clerc i weithredu fel Cadeirydd)

Derbyniodd y corff yr ymddiheuriadau a restrwyd uchod.

Dim yn bresennol :

**3. ETHOL
SWYDDOGION AM Y
FLWYDDYN
ACADEMAIDD I
DDOD**

Ethol Cadeirydd am y flwyddyn:

Ethol Is-gadeirydd am y flwyddyn:

Cyfethol Aelodau Cymunedol (os bydd angen):

(Clerc i weithredu fel Cadeirydd hyd nes bydd Cadeirydd wedi ei ethol)

Penodi Llywodraethwr Dynodedig Anghenion Dysgu Ychwanegol:

Penodi Llywodraethwr Dynodedig Amddiffyn Plant:

Penodi Llywodraethwr Dynodedig Cydraddoldeb:

Penodi Llywodraethwr Dynodedig Iechyd, diogelwch ac Adeiladau

**4. PENDERFYNU AR
AELODAETH Y
PANELI**

PWYLLGORAU STATUDOL (rhaid cael y rhain)

Byddai 3 aelod fel rheol yn ddigonol ond gellir dynodi enwau wrth gefn

- Pwyllgor disgyblu a diswyddo staff (nid yw'r pennaeth yn aelod o'r pwyllgor hwn)
- Pwyllgor apêl disgyblu a diswyddo staff
- Pwyllgor disgyblu a gwahardd disgyblion

• Pwyllgor derbyn (dim ond mewn ysgolion gwirfoddol a gynorthwyr)

• Pwyllgor cwynion

• Pwyllgor adolygu tal/Pwyllgor apêl adolygu tâl

4. parhad....

DYLID YSTYRIED SEFYDLU IS-BWYLLGORAU (dim yn statudol)

**CADARNHAU
CYLCH GORCHWYL
PANELI**

- Is-bwyllgor cyllid
- Is-bwyllgor penodiadau a staffio
- Is-bwyllgor iechyd, diogelwch ac adeiladau

5. BUDDIANNAU

DIWEDDARU COFRESTR BUDDIANNAU LLYWODRAETHWYR

- Dosbarthu'r taflenni
- Cwblhau
- Arwyddo a dyddio i'w dychwelyd i'r clercc ar y noson

6. HYFFORDDIANT

HYFFORDDIANT I LYWODRAETHWYR

- Dosbarthu'r taflennu hyfforddi
- Dosbarthu'r taflenni cofrestru
- Pwysleisio dylai'r Cadeirydd, Is-gadeirydd, Clerc a Llywodraethwyr newydd wneud pob ymdrech i fynychu cyrsiau penodol ar eu cyfer.

**7. TAFLENNI
COFRESTR
TROSEDDAU**

**DOSBARTHU/CWBLHAU/CYFLWYNO TYSTIOLAETH TAFLENNI COFRESTR
TROSEDDAU**

- Llywodraethwyr newydd a llywodraethwyr sy'n dechrau eu cyfnodau o'r newydd i lenwi ffurflen Cofrestr Troseddau (dylid trefnu hyn cyn y cyfarfod fel bod y pennaeth yn gallu gwirio'r dystiolaeth ar y noson).

**8. CADARNHAU A
MABWYSIADU COD
YMDDYGIAD I'R
LLYWODRAETHWYR**

- Trafod Còd Ymddygiad i Lywodraethwyr.
- Taflen ar gael gan yr Awdurdod, gellir gofyn i bob Llywodraethwr i'w harwyddo neu byddai cofnod fod y corff yn penderfynu ei derbyn hefyd yn dderbyniol.

**9. MATERION YN
CODI O'R
COFNODION
DIWETHAF**

i)

ii)

Cadarnhawyd ac arwyddwyd y cofnodion fel rhai cywir.

**10. GOSOD
DYDDIADAU AM
WEDDILL Y
FLWYDDYN**

Cadarnhau dyddiadau ac amseroedd y cyfarfodydd am weddill y flwyddyn

I SYLW'R CLERC, PENNAETH A'R CADEIRYDD

CRYNODEB WEITHREDOL (nodi pwyntiau gweithredu o'r cyfarfod, a nodi unrhyw bwyntiau sydd angen eu cyfathrebu i sefydliad neu asiantaeth/unigolion eraill; gan bwy, erbyn pryd)				
Rhif Eitem	Eitem/Pwnc	Gweithrediad	Gan	Erbyn

**DYLID CYMRYD SYLW O GALENDR Y CORFF LLYWODRAETHOL ER MWYN
GWELD BETH ARALL DDYLID EI DRAFOD YN NHYMOR YR HYDREF A'R
TYMHORAU ERAILL I DDOD, (gweler tud 7 Llawlyfr Llywodraethwyr
Gwynedd).**